



ACTA No. 1		
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> JUNTA ADMINISTRADORA NACIONAL SMA – SETRASENA		
<b>CIUDAD Y FECHA:</b> Bogotá, 07 de abril de 2026	<b>HORA INICIO:</b> 15:00 PM	<b>HORA FIN:</b> 16:30 PM
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> <a href="https://teams.microsoft.com/meet/27703421101956?p=0kJHnLGDzYOHCE27d6">https://teams.microsoft.com/meet/27703421101956?p=0kJHnLGDzYOHCE27d6</a>	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> Reunión vía teams	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Verificación del Quórum y presentación de la agenda de trabajo</li><li>2. Aprobación del Orden del día</li><li>3. Informe de acciones de compromisos</li><li>4. Presentación de cifras del servicio médico febrero 2026</li><li>5. Presentación de información relacionada con Cartera de excedentes SMA corte a febrero de 2026</li><li>6. Entrega medicamentos regional Cesar</li><li>7. Propositiones y varios</li></ol>		
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> Desarrollo de temas relacionados en el orden del día propuesto – Junta Administradora Nacional SMA- SETRASENA		
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>		
<p><b>1. Verificación del Quórum y presentación de la agenda de trabajo</b></p> <p>Se confirma asistencia virtual del representante de la organización sindical SETRASENA, Einer Enrique Caamaño Fernández, por parte de la administración participan el funcionario Jonathan Alexander Blanco- Asesor G01 Dirección General y la secretaria general del SENA doctora Manuela Valentina García Cano – presidente de la Junta.</p> <p>La representante sindical Milian O'Neill Livingston se encuentra incapacitada, por lo que se aprueba que en su reemplazo asista a la presente reunión la señora Silvia Lisette Hooker.</p> <p>De conformidad con la normatividad del Servicio Médico Asistencial se confirma que hay quórum deliberatorio y decisorio para desarrollar la reunión.</p>		



Se hace lectura de normatividad interna Servicio Médico Asistencial: Artículo 35 del Acuerdo 24 de 1978.

*“Tanto los Miembros de las Juntas Administradoras Nacional y Regionales, como las personas que eventualmente sean invitadas a participar en ellas, deben mantener estricta reserva sobre la información y situaciones que se estudien en las reuniones de las Juntas respectivas. Por consiguiente, son las mismas, Juntas, quienes deben decidir sobre qué aspectos y a qué personas deben comunicarse según el caso, a la vez que designar qué miembros de la junta quedan autorizados para suministrar información.”*

## **2. Aprobación del orden del día.**

Se hizo lectura al orden del día propuesto, enviado inicialmente en el correo de convocatoria de la reunión, se aprueba de manera unánime por parte de los representantes.

Solicita la organización sindical SETRASENA que se adicione el tema de medicamentos de la regional Cesar, lo cual se aprueba por unanimidad y se agrega como punto No. 06 dentro del orden del día.

## **3. Informe de acciones de compromisos anteriores**

Que producto de la pasada Junta del 17 de diciembre de 2025 el Servicio Médico Asistencial adquirió el compromiso de presentar los movimientos presupuestales por cada regional a corte 31 de diciembre de 2025, identificando el valor porcentual ejecutado en dicha vigencia. En cumplimiento a ese compromiso la coordinadora del Servicio Médico aporta documento Excel donde se detalla la ejecución presupuestal por el rubro de inversión y funcionamiento de cada regional, y un consolidado nacional, cumpliendo así con el compromiso adquirido.

Einier Enrique Caamaño presenta observaciones respecto de la información presentada, observa con preocupación el porcentaje de cumplimiento y ejecución de los recursos, solicita se indiquen los motivos por lo que no se ejecutó la totalidad de los recursos asignados a los servicios médicos a nivel nacional, a la vez que se observa una disminución de los recursos asignados. Procede Leidy Serrato a aclarar que los recursos de Dirección General se emplean como reserva para asignar a las demás regionales dependiendo sus necesidades específicas. Explica Einier Caamaño que las partidas presupuestales y asignación presupuestal no se están dando de acuerdo con las justificaciones y necesidades de cada regional, a lo que aclara Leidy Serrato que dependemos de la demanda de servicios por parte de los beneficiarios y con base consumos históricos, y es respecto esta información sobre lo que el área de planeación realiza la apertura presupuestal y asignación para que cada regional desde su autonomía adelante los procesos contractuales correspondientes, por lo que al no contar con una demanda establecida no es posible establecer un valor fijo para los servicios de salud.



Silvia Lissette Hooker solicita se preste más atención al cumplimiento de presupuesto, por el rubro de funcionamiento, por parte de las regionales, a lo que aclara Leidy Serrato que mensualmente se tienen mesas de seguimiento con cada regional, adicionalmente, actualmente se está adelantando proceso de vigencias futuras nuevas para evitar esta situación en futuras vigencias. En la mesa técnica que se tiene con San Andrés el próximo 15 de abril se invitará al coordinador y al para aclarar temas de rubros para la contratación de insumos médicos y se aclarará la figura para la contratación de mantenimiento de equipos médicos.

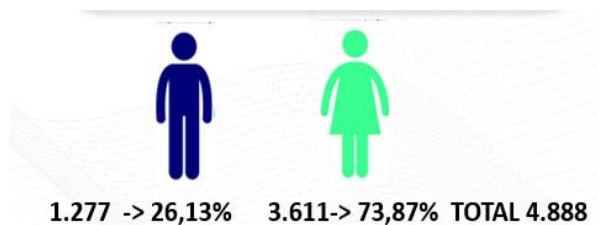
Einier Caamaño cuestiona porque algunas regionales no gastaron recursos por el rubro de funcionamiento durante la vigencia 2025. Leidy Serrato aclara la naturaleza del rubro de funcionamiento se emplea para el pago de reembolsos, resoluciones motivadas y en algunas regionales el pago del personal asistencial, pero desde Dirección General no se tiene injerencia respecto de la autonomía con que las regionales manejan sus recursos y como ejecutan este rubro en particular.

La secretaria general indica que si bien cada regional tiene la autonomía y responsabilidad en la ejecución de los recursos, desde secretaría general se está elaborando un tablero de seguimiento contractual con las regionales para generar alertas y garantizar la prestación del servicio.

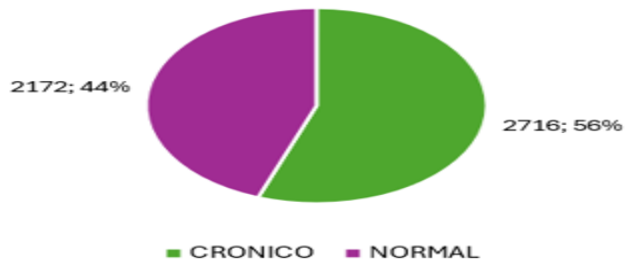
Se adquiere el compromiso para que en la próxima reunión de la Junta Administradora Nacional se presente información sobre la ejecución presupuestal de dos (02) regionales que seleccione SETRASENA. La organización sindical deberá indicar al menos ocho (08) días hábiles anteriores a la fecha de la próxima junta, cuáles son las regionales que seleccionan para que se presente información sobre su ejecución presupuestal.

#### **4. Presentación de cifras del servicio médico febrero 2026**

A corte del mes de febrero de 2026 el servicio médico asistencial registra un total de 4.888 beneficiarios, de los cuales 3.611 (73,87%) son mujeres y 1.277 (26.13%) son hombres.



Del total de la población beneficiaria 2.716 (56%) presenta enfermedades crónicas, mientras que 2.172 (44%) presenta enfermedades de tipo común.



Esta caracterización permite orientar la planeación de los servicios de salud y la asignación de recursos conforme a las necesidades asistenciales de la población beneficiaria.

La representante sindical Silvia Lissette Hooker solicitó realizar una comparación del número de beneficiarios entre vigencias. En atención a esta solicitud, el Servicio Médico Asistencial se comprometió a presentar en la próxima sesión un comparativo de beneficiarios por regional entre las vigencias 2025 y 2026.

#### **5. Presentación de información relacionada con Cartera de excedentes SMA corte a febrero de 2026**

Se realiza la presentación del estado de la cartera de excedentes para febrero de 2026. La Dirección General indica que mensualmente se ha venido realizando el acompañamiento y la asistencia técnica con las regionales.

Se presenta información relacionada con la cartera de excedentes con corte al mes de febrero 2026.



REGIONAL	SALDO DE CARTERA	TOTAL TERCEROS	% DE REPRESENTACION
ATLANTICO	\$ 614.533.419,14	295	30,58%
MAGDALENA	\$ 193.476.689,32	95	9,63%
DISTRITO CAPITAL	\$ 170.086.042,10	108	8,47%
ANTIOQUIA	\$ 149.437.764,00	166	7,44%
BOLIVAR	\$ 140.710.848,64	97	7,00%
CUNDINAMARCA	\$ 98.772.142,88	86	4,92%
GUAJIRA	\$ 96.140.871,80	83	4,78%
VALLE	\$ 94.404.882,08	154	4,70%
CORDOBA	\$ 93.399.659,90	55	4,65%
CAUCA	\$ 60.726.699,90	54	3,02%
SANTANDER	\$ 51.064.263,00	80	0,00%
NORTE DE SANTANDER	\$ 46.241.018,00	22	2,30%
TOLIMA	\$ 37.672.020,00	71	1,87%
HUILA	\$ 25.593.984,00	29	1,27%
DIRECCION GRAL	\$ 21.575.856,50	53	1,07%
CESAR	\$ 20.156.389,22	48	0,00%
META	\$ 14.680.879,16	15	0,73%
BOYACA	\$ 13.999.108,36	42	0,70%
CASANARE	\$ 13.877.365,00	1	0,69%
SUCRE	\$ 12.925.048,00	19	0,64%
QUINDIO	\$ 12.747.728,00	21	0,63%
CALDAS	\$ 12.498.528,60	40	0,62%
CAQUETA	\$ 5.426.399,00	7	0,27%
NARIÑO	\$ 4.623.125,24	16	0,23%
RISARALDA	\$ 2.628.858,00	15	0,13%
PUTUMAYO	\$ 1.115.424,00	1	0,06%
SAN ANDRES	\$ 422.455,00	3	0,02%
GUAVIARE	\$ 307.707,00	2	0,02%
CHOCÓ	\$ 33.600,00	1	0,00%
<b>Total general</b>	<b>\$ 2.009.278.775,84</b>	<b>1679</b>	<b>100,00%</b>

Silvia Lissette Hooker solicita se informe cuando se le notifica al funcionario que tiene excedentes por concepto de servicio médico, y solicita se informe si se ha realizado alguna actualización al software para generar alertas a los funcionarios por concepto de excedentes. Explica Angela Cundar, que si bien el cobro de excedentes se da cada mes, se está supeditado a la presentación de la facturación por parte del prestador de salud, lo cual no necesariamente se da el mismo mes en que se prestó el servicio, por lo que solo se puede notificar al funcionario después de que llegue la facturación y se realicen las actividades administrativas pertinentes. Respecto de las alertas, señala Angela Cundar que el aplicativo SMA genera un reporte que se consolida para que cada regional notifique al funcionario mediante comunicación electrónica sobre la deuda, a la vez que le ofrece información sobre los medios y canales para realizar el pago; desde Dirección General se mediante mesas



técnicas se anima a las regionales para hacer efectivos los cobros y crear conciencia de pago y ser proactivos en el recaudo de cartera. Agrega Silvia Lissette Hooker que desde el aplicativo se creen alertas para que el funcionario tenga más conocimiento respecto el estado de excedentes, a lo que Angela Cundar responde que desde el aplicativo no es posible actualizar el sistema de alertas, agrega la Auditora Médica Idali Benavides, que debido a las características de las atención en salud del SMA y la siniestralidad de su población, desde Dirección General se trabaja con las regionales para gestionar de manera oportuna los excedentes generados por beneficiario dependiendo su patología, por lo que desde Dirección General se gestiona con el personal administrativo y contable para que desde su rol den a conocer al funcionario los excedentes que van generando.

Einier Caamaño solicita información sobre el porcentaje de recuperación de cartera y la asignación a cada beneficiario dependiendo su categorización, de manera que se ajuste a las necesidades de salud de cada beneficiario. Aclara la auditora médica Idali Benavides, que desde Dirección General se tiene caracterizada la población por enfermedad, la Resolución 824 de 2022 establece las categorías de crónicos o normales y se según esa categorización se tienen establecidos unos topes.

## **6. Entrega medicamentos regional Cesar**

El representante sindical Einier Caamaño expuso el caso del funcionario Jorge Duarte y su beneficiario Emilio Arturo Duarte, quienes presentaban dificultades en la dispensación de medicamentos.

El abogado Juan Camilo Díaz informó que el caso fue revisado con la coordinación regional del Servicio Médico Asistencial, evidenciándose que la situación se originó debido a la presentación de una orden médica expedida en el mes de enero cuya vigencia había expirado.

Una vez actualizada la orden médica, se coordinó la dispensación con el contratista Eticos Serrano Gómez, quedando solucionado el caso.

La auditora médica Idali Benavides reiteró que, en cumplimiento de los principios de farmacovigilancia, durante las consultas médicas se informa a los beneficiarios sobre los procedimientos y tiempos de vigencia de las fórmulas médicas para la reclamación de medicamentos.

## **7. Propositiones y varios**

Silvia Lissette Hooker solicita que se dé una socialización a los beneficiarios para que tengan conocimiento respecto de la vigencia de las fórmulas médicas. Agrega la auditora médica Idali Benavides, que en cada consulta y en atención a los principios de farmacovigilancia, las



enfermeras le indican a cada beneficiario el procedimiento y tiempo de vigencia para reclamar medicamentos.

### CONCLUSIONES

Los compromisos y conclusiones quedaron establecidos y registrados en cada uno de los puntos desarrollados en la presente acta y adicional los siguientes:

1. Presentar información sobre la ejecución presupuestal de dos (2) regionales que seleccione la organización sindical SETRASENA. La organización deberá informar las regionales seleccionadas con al menos ocho (8) días hábiles de anticipación a la próxima sesión.
2. Presentar comparativo del número de beneficiarios por regional entre las vigencias 2025 y 2026.
3. Presentar cronograma de las reuniones de la Junta Administradora Nacional, indicando la modalidad de cada sesión (presencial o virtual).
4. El acta y los compromisos de cada reunión serán remitidos dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la sesión correspondiente.

### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

Los compromisos establecidos y registrados en cada punto desarrollado en la presente acta.

#### DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
MANUELA VALENTINA GARCIA CANO	SENA/ SECRETARÍA GENERAL DEL SENA	SI	NINGUNA	
JONATHAN ALEXANDER BLANCO	SENA/ GGA DG	SI	NINGUNA	
SILVIA LISETTE HOOKER	SENA/ REGIONAL SAN ANDRES	SI	NINGUNA	
ENIER ENRIQUE CAAMAÑO	SENA /REGIONAL CESAR	SI	NINGUNA	
EDNA BIBIANA RAMIREZ	SENA / SMA DG	SI	NINGUNA	



FORERO				
LEIDY SERRATO PARADA	SENA / SMA DG	SI	NINGUNA	
IDALI BENAVIDES ARCOS	SENA / SMA DG	SI	NINGUNA	
ADRIANA CUNDAR SARASTY	SENA / SMA DG	SI	NINGUNA	
JUAN CAMILO DIAZ	SENA / SMA DG	SI	NINGUNA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

#### **ANEXOS**

\*Presentación Power Point con el detalle excedentes con la información presentada a nivel nacional